



**Ośrodek
Pomocy
Społecznej**
w Radzionkowie

OPS-DAK.261.76.2020

Radzionków, 06.07.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Obejmujące **usługi opieki wytchnieniowej**, w związku z Programem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „*Opieka wytchnieniowa*” – edycja 2020 w ramach Funduszu Solidarnościowego.

I. Zamawiający

Gmina Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42 Radzionków 41-922 NIP: 645-25-07-545 – Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie, z siedzibą przy ul. Kużaja 19, 41-922 Radzionków, tel./fax 32/ 286 65 44, e-mail: sekretariat@ops.radzionkow.pl, adres strony internetowej: www.ops.radzionkow.pl.

II. Postanowienia ogólne

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „*Opieka wytchnieniowa*” – edycja 2020, planuje realizację usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie na podstawie Wniosku gminy Radzionków na środki finansowe z Programu „*Opieka wytchnieniowa*” – edycja 2020 Pobyt dzienny, zobowiązany jest przeprowadzić postępowanie w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), a także zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażoną w złotych wartość progową 30 000 euro netto, wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie nr 27/2019 z dnia 08.08.2019 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi opieki wytchnieniowej dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (w tym, stopniu znacznym) w formie pobytu dziennego dla ok. 5 osób z gminy Radzionków.

Opieka wytchnieniowa ma za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Usługa opieki wytchnieniowej może służyć również okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby niepełnosprawnej, w sytuacji, gdy opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków.

Ważnym aspektem usługi opieki wytchnieniowej jest także wzmocnienie osobistego potencjału członków rodzin, opiekunów zaangażowanych w sposób stały w codzienne wspomaganie osób

niepełnosprawnych oraz ograniczenie wpływu na ich kondycję psychofizyczną, wiążących się z tym obciążen.

Usługa opieki wytchnieniowej musi być prowadzona z zachowaniem podmiotowości osób niepełnosprawnych oraz ich niezależności.

Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

- a) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
- b) osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi.

Czas trwania usług:

Usługi opieki wytchnieniowej mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, w przedziale godzinowym: 7:00 – 22:00. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza możliwość zmiany wymienionego przedziału godzinowego.

Usługi opieki wytchnieniowej mogą świadczyć:

- a) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej – dokument musi zostać poświadczony za zgodność z oryginałem.
- b) osoby z wykształceniem przynajmniej średnim posiadające, co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym. Posiadane doświadczenie należy udokumentować: zaświadczeniem i/lub referencjami i/lub świadectwem pracy, potwierdzającym świadczenie usługi asystenckiej w okresie co najmniej 12 miesięcy, przy czym, okres ten nie musi stanowić jednego ciągłego okresu zatrudnienia, co oznacza, że udokumentowanie roku pracy może stanowić sumę cząstkowych czasookresów – dokumenty muszą zostać poświadczony za zgodność z oryginałem.

Liczba osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, którym będą świadczone usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego: ok. 2 osoby.

Liczba dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, którym będą świadczone usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego: ok. 3 osoby.

Ogólna liczba osób, którym zostaną przyznane usługi opieki wytchnieniowej: ok.. 5 osób.

Liczba godzin usług opieki wytchnieniowej, które będą świadczone osobom z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności: max. 480 godzin.

Liczba godzin usług opieki wytchnieniowej, które będą świadczone dzieciom z orzeczeniem o niepełnosprawności: max. 720 godzin.

Ogólna liczba planowanych godzin usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego: max. 1 200 godzin.

Usługi świadczone będą do 31 grudnia 2020 roku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków uprawniających go do udziału w postępowaniu:

1. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą/podmiotu gospodarczego (przedsiębiorstwa):
 - przekazanie Zamawiającemu wraz z ofertą aktualnego (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, potwierdzający, że Wykonawca nie jest w stanie upadłości lub likwidacji.
2. W przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej:
 - przekazanie Zamawiającemu wraz z ofertą wypełniony kwestionariusz osobowy, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca musi spełnić wymagania określone przepisami RODO i innymi przepisami krajowymi w zakresie ochrony danych osobowych. Dokument należy dołączyć do oferty – **załącznik nr 2**.
4. Wykonawca do oferty zobligowany jest dołączyć skan dokumentów uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem, potwierdzających wymagania wobec osób, które mogą świadczyć opiekę wytechnieniową.

V. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych oraz opis sposobu przyznawania punktacji

Kryterium: Cena – max. 100 pkt.

Opis sposobu obliczania punktacji ofert:

1. Oferta najkorzystniejsza cenowo oraz nie podlegająca odrzuceniu, otrzyma 100 punktów.
2. Pozostałe oferty zostaną ocenione według wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najtańszej ze złożonych ofert}}{\text{oferta z badaną ceną}} \times 100 \text{ punktów (waga kryterium)}$$

3. Liczba punktów zostanie zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów przyznanych w kryterium „Cena”.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

Cenę w ofercie należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT lub brutto brutto, wraz z określeniem wysokości stawki podatku VAT lub brutto brutto.

VII. Miejsce i termin składania ofert

Wypełniony druk Formularza ofertowego, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi dokumentami wyszczególnionymi w zapytaniu ofertowym należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **14.07.2020 r.**

- a) w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie przy ul. Kużaja 19, w zamkniętej kopercie oznaczonej następująco: „Oferta dotycząca realizacji usług opieki wytchnieniowej”, a także nazwą Wykonawcy

lub

- b) mailowo na adres Zamawiającego: sekretariat@ops.radzionkow.pl.

Jeśli zostanie wyłoniona do realizacji oferta złożona w formie elektronicznej, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oryginałów złożonych dokumentów.

Oferty, które wpłyną po ww. wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przyjmuje ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania sesji publicznego otwarcia ofert.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaze informacje dot. złożonych ofert.
4. W trakcie prowadzonego postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia wadliwych dokumentów, które zostały załączone do oferty.
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres min. 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru Wykonawcy, szczególnie jeśli przedstawione oferty nie będą spełniały oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych określonych przez Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podał najkorzystniejszą ofertę cenową.
8. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający umieści na stronach internetowych: www.ops.radzionkow.pl i www.bip.ops.radzionkow.pl/
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
10. Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
11. Zamawiający na każdym etapie postępowania może unieważnić postępowanie.
12. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień umownych, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),

- b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie projektu pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą,
 - c) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) następstw wynikających ze stanu zagrożenia życia i zdrowia, w związku z wirusem SARS-CoV-2 i wywołaną przez niego chorobą COVID-19.
13. Rozliczenie za usługi opieki wytchnieniowej następować będzie na podstawie faktycznie udzielonej pomocy, tj. ilości godzin faktycznie przepracowanych, na dowód czego Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia faktury lub rachunku.
14. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania maksymalnej nominalnej wartości zamówienia, a Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia finansowe względem Zamawiającego.
15. Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia: Agnieszka Gasz tel. 32 286-65-44 wew. 23 w dni powszednie w godzinach 07:00- 13:00.

IX. Klauzula Informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie z siedzibą w Radzionkowie ul. Kuźaja 19.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gmainvest.pl lub przesyłając korespondencję na adres administratora danych z dopiskiem "IOD".
3. Wypełniając zapisy art. 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, udostępniamy dane wyznaczonego inspektora ochrony danych: Emilian Kujawski, e-mail: iod@gmainvest.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej ustawa „Pzp”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Szczegółowy okres przechowywania dokumentacji jest wskazany w obowiązującym dla OPS Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, za wyjątkiem sytuacji, gdzie przepisy szczególne wydłużają ten okres.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp, związanym

z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
3. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych.
2. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
3. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radzionkowie
mgr Jakub Janiak

Sporządził:

- Agnieszka Gasz – Referent
Dział Administracji, Kadry i Programów Celowych

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych zgodnych z RODO
3. Kwestionariusz osobowy