



## UMOWA – WZÓR

Nr ..... z dnia .....

współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.3. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym OSI,

zawarta w dniu ..... w Radzionkowie pomiędzy:

Gminą Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42 Radzionków 41-922  
NIP: 645-25-07-545 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Radzionkowie, z siedzibą  
w Radzionkowie przy ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków, reprezentowanym przez:  
Dyrektora Jakuba Janiaka - zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
..... - zwanym dalej **Wykonawcą**.

### Podstawa umowy

*Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz w nawiązaniu do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażoną w złotych wartość progową 30 000 euro netto wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie nr 27/2019 z dnia 08.08.2019 r.*

### §1

1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja warsztatów rozwoju zainteresowań – warsztaty sportowe** w zakresie realizacji projektu pn. „Program Aktywności Lokalnej – Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska”.
2. Zakres obejmujący przedmiot zamówienia został określony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.





## §2

1. Usługa będzie świadczona dla uczestników projektu, w zakresie realizacji warsztatów sportowych w okresach:

**I tura – od 01.10.2019 r. do 30.06.2020 r.**

Liczba osób: ok. 15 osób w grupie

**II tura – od 01.07.2020 r. do 31.03.2021 r.**

Liczba osób: ok. 15 osób w grupie

2. Wymiar godzinowy warsztatów, łącznie: 32 godziny

I tura

Wymiar godzinowy: 16 h

II tura

Wymiar godzinowy: 16 h

## §3

1. Zmiany treści umowy, jej rozwiązanie, odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umownych w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),
  - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą,
  - c) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

## §4

1. Stronom przysługuje 14 – dniowy (czternastodniowy) okres wypowiedzenia umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z postanowieniami i przyjętymi wymogami, w szczególności z rażącym naruszeniem postanowień umownych, narusza zasady w zakresie przetwarzania danych osobowych lub odmawia podpisania aneksu w przypadkach, o których mowa w §3 ust. 2 umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## §5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i przygotowanie do prawidłowej realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia prawidłowej dokumentacji wykonanej





usługi, według wzoru opracowanego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem specyfiki realizacji projektu.

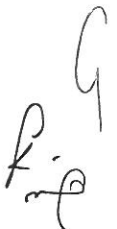
3. Wzory dokumentacji (dziennik zajęć) stanowią **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest poddać się w każdym czasie na żądanie Zamawiającego kontroli i ocenie realizacji zamówienia, w szczególności w celu badania:
  - a) stanu realizacji umowy,
  - b) efektywności, rzetelności i jakości realizacji umowy,
  - c) prawidłowość prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania zamówienia.

### §6

1. Odpowiedzialność cywilnoprawną wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody przez uczestników ponosi bezpośrednio uczestnik projektu.
3. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, a także o przypadkach zagrażających życiu bądź zdrowiu uczestników projektu oraz o przypadkach zachowań naruszających zasady współżycia społecznego.
4. Wykonawca sprawuje nadzór i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

### §7

1. Wynagrodzenie stanowić będzie stawka godzinowa wynosząca:  
..... zł 00/100 brutto (słownie: .....)  
Wartość całego zamówienia nie przekroczy:  
..... zł 00/100 brutto (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie za zrealizowaną wymaganą liczbę godzin w ramach danej tury, wymienione w ust. 1 z dołu, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od daty wpływu złożonej przez Wykonawcę faktury (rachunku) wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu na nośniku danych min. 15 zdjęć w formacie jpg. wykonanych podczas warsztatów. Wykonawca zobligowany jest do uzyskania i przekazania Zamawiającemu pisemnych zgód na wykorzystanie wizerunku osób ujętych na zdjęciach (w przypadku osób niepełnoletnich-zgoda opiekuna prawnego) do celów promocyjnych i dokumentacyjnych.
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest zatwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do umowy wraz z dziennikami zajęć.
5. W przypadku konieczności dokonania korekty sporządzonej dokumentacji określonej w §5 ust. 2, termin płatności wskazany w §7 ust.2 ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu do czasu zatwierdzenia skorygowanej dokumentacji przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest wypłacić wynagrodzenie za wykonaną usługę, z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w projekcie na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku zmiany terminów wypłaty środków





- finansowych przez Instytucję Zarządzającą, wynagrodzenie zostanie wypłacone niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępności ww. środków finansowych.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.
  8. Wykonawca wystawi fakturę VAT/ rachunek, po zakończeniu usługi, wskazując w niej następujące dane:
    - a) NABYWCA: Gmina Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42, 41-922 Radzionków NIP: 645-25-07-545,
    - b) ODBIORCA: Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie ul. Kużaja 19, 41-922 Radzionków.

### §8

1. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu – na każde żądanie - wgląd do prowadzonych przez siebie dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym w szczególności dokumentacji merytorycznej i finansowej oraz do przedłożenia żądanych dokumentów Instytucji Zarządzającej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w toku realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
6. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na piśmie informację o sprawach niedokończonych, będących w toku lub wymagających natychmiastowego załatwienia.

### §9

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników projektu pn. „Program Aktywności Lokalnej – Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska”, zgodnie z umową oraz przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: „RODO”, i przepisami krajowymi.
2. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie ul. Kużaja 19, 41-922 Radzionków.
3. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy, zawartej w ramach projektu, na zasadach określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.





### §10

1. Strony umowy postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy bądź jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego, określonego w §7 ust. 1 umowy,
  - b) za każdorazowe naruszenie lub zaniechanie realizacji obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 2, § 5 ust. 2-4, § 8 i § 9 umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego, określonego w §7 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości w wysokości 15% wynagrodzenia umownego, określonego w §7 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Kary podlegają sumowaniu.

### §11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, w zakresie ochrony danych osobowych przepisy RODO oraz odpowiednie przepisy krajowe.
2. Dla rozpatrzenia ewentualnych sporów właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Załączniki do umowy, w tym druki służące do prawidłowej dokumentacji realizowanych usług, według wzorów opracowanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem specyfiki projektu, stanowią integralną część niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór dziennika zajęć

Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

*[Handwritten signature]*





Załącznik nr 1  
do umowy nr .....

# DZIENNIK ZAJĘĆ

## WARSZTATY SPORTOWE

Grupa Nr .....

(czas trwania godz. od ..... do .....)

Nazwa warsztatów

.....  
Data rozpoczęcia

.....  
Data zakończenia

.....  
Miejsce warsztatów





**PROGRAM WARSZTATÓW SPORTOWYCH**

Data realizacji	Przedmiot / Temat	Godziny realizacji	Podpis trenera prowadzącego warsztaty (imię i nazwisko)

**SPRAWOZDANIE Z WARSZTATÓW CZ.A**

Data realizacji	Statystyka			Imię i nazwisko trenera prowadzącego warsztaty	Podpis prowadzącego warsztaty
	Liczba godzin szkolenia	Obecnych	Nieobecnych		

**SPRAWOZDANIE Z WARSZTATÓW CZ.B**

Liczba uczestników	
Którzy rozpoczęli szkolenie	Którzy zakończyli szkolenie
.....	.....

Miejsce

Data

Podpis prowadzącego

**Załączniki do dziennika:**

1. *Indywidualna lista obecność dla każdego uczestnika.*
2. *Dokumentacja fotograficzna zajęć (min. 15 zdjęć w formacie JPG na płycie CD).*

R.G.  
ZD























## §7

### Obowiązki po rozwiązaniu umowy

W przypadku rozwiązania umowy Przetwarzający niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych, zwróci Powierzającemu wszelkie dane osobowe w formacie umożliwiającym ich odczytanie, których przetwarzanie zostało mu powierzone, a także usunie z własnych systemów informatycznych oraz zniszczy dane osobowe przechowywane na własnych nośnikach danych, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa. Z przeprowadzonego zniszczenia Przetwarzający sporządzi protokół i podpisany bezzwłocznie przekaze Przetwarzającemu. Obowiązek ten dotyczy również innych podmiotów, z usług, których korzystał Przetwarzający w celu realizacji umowy.

## §8

### Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana lub uzupełnienie warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego jak również przepisów Rozporządzenia.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy powierzenia Strony poddają jej rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Powierzającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Podpis Powierzającego

.....  
Podpis Przetwarzającego



