

OPS-DAK.261.3.2022

Radzionków, 11.01.2022 r.

## SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA w sprawie zamówienia publicznego

Obejmujące realizację szkoleń dla uczestników projektu pn. „*Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały*”, numer wniosku o dofinansowanie: WND-RPSL.09.01.05-24-06DB/19.

### I. Zamawiający

Gmina Radzionków ul. Męczenników Oświęcimia 42 Radzionków 41-922 NIP: 6452507545 – Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie, z siedzibą przy ul. Kużaja 19, 41-922 Radzionków, tel./fax 32) 286 65 44, e-mail: sekretariat@ops.radzionkow.pl, adres strony internetowej: www.ops.radzionkow.pl.

### II. Postanowienia ogólne

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie w ramach projektu „*Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały*”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, IX Oś priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5., Program aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym - konkurs, numer wniosku o dofinansowanie: WND-RPSL.09.01.05-24-06DB/19 **planuje realizację szkoleń dla uczestników projektu.**

Przed wszczęciem postępowania Zamawiający zobowiązany jest przeprowadzić szacowanie wartości zamówienia, w celu zastosowania właściwej procedury, która zależy od wartości zamówienia.

Z uwagi na powyższe Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie w ramach projektu zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie proponowanej ceny za przedmiot zamówienia, w formie odpowiedzi na wzorze formularza szacowania wartości zamówienia stanowiącego **załącznik nr 1.**

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja szkoleń dla uczestników projektu pn.: „*Program Aktywności Lokalnej – Rozwijamy Potencjały*”. Grupę docelową stanowią mieszkańcy Radzionkowa w wieku od 14 lat, w tym osoby powyżej 60 roku życia, którzy zostali zakwalifikowani do ww. projektu.





### 1. Dokumentacja zajęć

Wykonawca zobligowany jest do prowadzenia dokumentacji z realizowanego szkolenia, zawierającej m.in.: program i harmonogram szkolenia, listę ubezpieczonych osób, imienną listę obecności, listę odbioru poczęstunku/catering, listę osób potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych, dziennik zajęć, protokół z egzaminu końcowego, rejestr wydanych zaświadczeń, listę potwierdzających odbiór zaświadczeń / certyfikatów, raport końcowy potwierdzający osiągnięcie zakładanych wskaźników i produktów wraz z ankietami. **Wykonawca niezwłocznie po zakończonym szkoleniu przekaze oryginały dokumentów Zamawiającemu.**

Dodatkowo Wykonawca prowadzić będzie dokumentację księgową szkolenia w postaci: faktur zakupu, umów zlecenia, rachunków, itp. poświadczających poniesione wydatki, przechowywanych przez Wykonawcę.

Wydane zaświadczenie o ukończeniu szkolenia winno zawierać obowiązujące logotypy oraz informacje zgodne z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.

### 2. Dokumentacja fotograficzna

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu min. 15 zdjęć na nośniku danych lub płycie CD lub DVD z **każdego** przeprowadzonego szkolenia, dokumentujące przeprowadzone zajęcia. **Wykonawca zobligowany jest do przekazania Zamawiającemu pisemnych zgód na wykorzystywanie wizerunku osób ujętych w relacji fotograficznej do celów promocyjnych i dokumentacyjnych.**

### 3. Ramy czasowe szkoleń

- Zajęcia muszą odbywać się w przedziale godzinowym: 8.00- 19.00, od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem dni świątecznych).
- Liczba godzin zajęć w danym dniu szkoleniowym musi wynosić minimum 3 godziny zegarowe, a maksymalnie 8 godzin zegarowych.
- Zamawiający na etapie realizacji szkolenia dopuszcza możliwość zmiany godzin i dni celem dostosowania ich do potrzeb uczestników projektu.
- Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić, że: łączny czas zajęć w ciągu jednego dnia nie może przekroczyć 6 godzin lekcyjnych.
- Do wymiaru godzinowego kursów nie wlicza się czasu przerw i egzaminów.
- W każdym dniu szkolenia muszą zostać zaplanowane min. 3 przerwy.

Przez godzinę lekcyjną rozumie się 45 min, a przez godzinę zegarową rozumie się 60 min.

### 4. Kadra prowadząca / trenerzy

Zamawiający wymaga, aby szkolenia prowadziła wykwalifikowana kadra dydaktyczna o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiednim do zakresu z każdej części przedmiotu zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia minimalnych wymagań wobec osób prowadzących zajęcia, Wykonawca do oferty dołączy odpowiednie dokumenty, np. świadectwa ukończenia szkoły, kursu,

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.



referencje, świadectwa pracy, zaświadczenia, oświadczenia itp., uwierzytelnione za zgodność z oryginałem.

#### 5. Wymagania dotyczące pomieszczeń

Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia pomieszczeń do przeprowadzenia szkoleń. Zamawiający wymaga aby szkolenia odbywały się:

- a) w pomieszczeniach dostosowanych do prowadzenia szkoleń oraz zajęć, odpowiednio wyposażonych, tj: w pomieszczeniach posiadających odpowiednie warunki: sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne i jakościowe, a jednocześnie z dostępem do naturalnego światła słonecznego,
- b) w salach szkoleniowych przystosowanych do: wielkości grupy, osób z niepełnosprawnością i rodzaju zajęć. Sale szkoleniowe, w których będą odbywały się zajęcia, muszą być oznakowane obowiązującymi logotypami oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020,
- c) sale wykładowe winny być przystosowane do prowadzenia zajęć dydaktycznych, wyposażone w niezbędne pomoce dydaktyczne (np. tablica, projektor, rzutnik obrazu) oraz stanowiska szkoleniowe (np. komputery), a także stanowiska dla kursantów (stolik/biurko, krzesło).

**Wykonawca przy podpisywaniu umowy z Zamawiającym zobowiązany jest podać miejsce realizacji szkolenia w celu weryfikacji przez Zamawiającego zgodności z zapisami specyfikacji.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej miejsc, w których realizowany będzie przedmiot zamówienia, w celu potwierdzenia zgodności z niniejszymi zapisami.**

#### 6. Materiały do zajęć

Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zapewni i przekaze na własność każdemu uczestnikowi/uczestniczce materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia zajęć (np. materiały w formie książkowej lub opracowanie własne; o treści zgodnej z tematyką zajęć, zeszyt, długopis, teczkę na materiały). Wykonawca zagwarantuje odpowiednią jakość i ilość materiałów oraz sprzętu do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych, umożliwiających aktywny udział wszystkich uczestników/uczestniczek.

#### 7. Badania lekarskie

Wykonawca zapewni przeprowadzenie badań lekarskich w przypadku szkoleń, gdzie ocena stanu zdrowia będzie niezbędna do wykonywania danego zawodu po ukończeniu wybranej formy wsparcia. Zakres badań będzie obejmował min. badanie lekarskie u lekarza Medycyny Pracy, w tym m.in. badania okulistyczne uczestników biorących udział w szkoleniach takich jak prawo



jazdy, kurs spawacza. Dodatkowo w przypadku osób mających zamiar wykonywać zawód np., kierowcy – badania psychologiczne.

W przypadku kursu stylizacji paznokci i innych Wykonawca poniesie koszty i zapewni książeczkę sanepidowską uczestnikom/uczestniczkom projektu przed rozpoczęciem szkolenia.

#### 8. Poczęstunek / Wyżywienie

W ramach **każdego dnia szkolenia** Wykonawca zobligowany jest do zorganizowania dla uczestników przerwy kawowej, w ramach której zapewniony będzie dla każdego uczestnika, co najmniej:

- 250 ml ciepłego napoju (kawa, herbata),
- mleczko do kawy/herbaty, cytryna, cukier,
- 4 rodzaje suchych ciasteczek (w tym: wielozbożowych, np. z dodatkiem orzechów czy suchych owoców),
- 200 g świeżych owoców dla każdego uczestnika,
- 250 ml mineralnej wody niegazowanej,
- jednorazowe, ekologiczne papierowe kubki do gorących napojów,
- jednorazowe, ekologiczne łyżeczki,
- jednorazowe, ekologiczne talerzyki papierowe,
- serwetki.

**Ponadto, w dni szkoleniowe od 6 godzin lekcyjnych (4,5 zegarowych)** Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia, każdemu uczestnikowi szkolenia, ciepły posiłek składający się minimum z:

- mięsa/ryby (lub zamiennik dla osób będących na diecie wegetariańskiej) – 150 g
- ziemniaki/frytki – 150 g
- zestawu 2 różnych surówek – 200 g
- 250 ml napoju (np. woda mineralna, sok).

#### 9. Ubezpieczenie

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków dla wszystkich uczestników szkoleń na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł na osobę, przez cały okres trwania szkolenia, uwzględniając dojazdy uczestników.

#### 10. Dodatkowe informacje

- Zamawiający zastrzega sobie prawo zapłaty za osoby, których frekwencja na zajęciach wyniosła co najmniej 80%;
- Prowadzone zajęcia z uczestnikiem muszą obligatoryjnie odbywać się zgodnie z aktualnie obowiązującym reżimem sanitarnym związanym z ryzykiem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 oraz choroby COVID-19. W sytuacji wprowadzenia przepisów sanitarnych i zaleceń, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić dla każdego uczestnika obowiązujące w danym czasie realizacji usługi środki ochrony indywidualnej. W czasie każdego spotkania Wykonawca obligatoryjnie musi zapewnić sobie środki ochrony indywidualnej, tak by nie narażać uczestników na ryzyko zarażenia.





- W przypadku konieczności wynikających z prawa krajowego, na czas wprowadzonych zaleceń sanitarnych wynikających z wysokiego ryzyka zarażenia wirusem SARS-CoV-2, Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) w przypadku zajęć teoretycznych – do zapewnienia realizacji zajęć online.  
Wykonawca obligatoryjnie zapewni sprzęt komputerowy (np. laptop) oraz bezpłatne łącze internetowe, w celu realizacji zadania, wszystkim uczestnikom, którzy zgłoszą taką potrzebę.
  - b) w przypadku zajęć praktycznych – do odroczenia terminu zajęć, do czasu zniesienia ograniczeń w przemieszczaniu się/zakazu zgromadzeń, obłożonych karą finansową.
- Dokładny termin rozpoczęcia szkolenia zostanie ustalony przez Zamawiającego co najmniej 21 dni wcześniej;
- Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram szkolenia nie później niż 14 dni przed planowaną datą ich rozpoczęcia,
- Wykonawca zobligowany jest zapewnić możliwość bezgotówkowego rozliczenia należności, poprzez wystawienie faktury VAT na przelew z min. 14-sto dniowym terminem płatności.

**Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na 13 części.**

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania proponowanych cen w formularzu szacowania wartości zamówienia częściowo na dowolnie wybraną ilość części (od 1 do 13) lub na całość zamówienia.**

## 1. PRAWO JAZDY KAT. B

Wykonawca zapewni uczestnikom projektu udział w kursie prawa jazdy kat. B, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

### 1. Minimalny zakres programowy:

- a) przepisy ruchu drogowego,
- b) technika kierowania pojazdem,
- c) zarys budowy pojazdu i zasady obsługi technicznej,
- d) nauka jazdy,
- e) zachowanie na miejscu wypadku i pomoc przedlekarska.

### Kurs uprawnia do kierowania:

- a) pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 t, z wyjątkiem autobusu i motocykla,
- b) zespołem pojazdów złożonym z pojazdu, o którym mowa w lit. A, oraz z przyczepy lekkiej, zespołem pojazdów złożonym z pojazdu, o którym mowa w lit. A,
- c) pojazdami określonymi dla prawa jazdy kategorii AM (motorower, czterokołowiec lekki).

**Termin realizacji:**

od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.

**Wymiar godzinowy:**

min. 30 godzin lekcyjnych zajęć teoretycznych  
oraz min 30 godz. zegarowych zajęć praktycznych

M

clm



Liczba uczestników: max. 12 osób

2. Miejsce realizacji treningu:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników:

- w części teoretycznej – na terenie gminy Radzionków,
- w części praktycznej – każdorazowe rozpoczęcie oraz zakończenie na terenie gminy Radzionków.

3. Informacje o egzaminie i sposobie jego walidacji

Kurs dla każdego uczestnika zakończy się egzaminem wewnętrznym (teoretycznym oraz praktycznym), a także wydaniem zaświadczenia ukończenia kursu.

Wykonawca zobligowany jest do pokrycia kosztów niezbędnych badań lekarskich oraz kosztu pierwszego egzaminu państwowego (teoretycznego i praktycznego) w Ośrodku Egzaminacyjnym położonym w najbliższej odległości od Radzionkowa.

4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) egzamin państwowy dający uprawnienia Instruktora Nauki Jazdy,
- b) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym, co najmniej 1 treningiem dla osób niepełnosprawnych.

## 2. PRAWO JAZDY KAT. C i C+E (kurs jednoczesny)

Wykonawca zapewni uczestnikom projektu udział w kursie prawa jazdy kat. C i C+E, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1. Minimalny zakres programowy:

- a) przepisy ruchu drogowego,
- f) technika kierowania pojazdem kat. C i C+E,
- g) zarys budowy pojazdu i zasady obsługi technicznej,
- h) nauka jazdy,
- i) zachowanie na miejscu wypadku i pomoc przedlekarska,
- j) zasady sprzęgania i rozprzęgania składu,
- k) właściwe oznaczenie składu oraz określonego prawem stanu technicznego.

Uczestnik po szkoleniu:

- a) ma uporządkowaną wiedzę i jest przygotowany do przystąpienia do egzaminu państwowego na kat. C i C+E,
- b) potrafi sprawdzić stan techniczny podstawowych elementów pojazdu odpowiedzialnych za bezpieczeństwo jazdy,

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.





Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- c) zna zasady obsługi technicznej pojazdu,
- d) jest przygotowany do wykonywania różnego rodzaju manewrów oraz do jazdy w ruchu miejskim.

Kurs uprawnia do kierowania:

- a) kierowania pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t, z wyjątkiem autobusu, oraz ciągnikiem rolniczym lub pojazdem wolnobieżnym,
- b) kierowania wymienionymi powyżej pojazdami z przyczepą lekką.

**Termin realizacji:**

od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.

**Wymiar godzinowy:**

min. 20 godzin lekcyjnych zajęć teoretycznych oraz min 45 godz. zegarowych zajęć praktycznych

**Liczba uczestników:**

max. 7 osób

2. Miejsce realizacji treningu:

**Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji kursu dla wszystkich uczestników:**

- w części teoretycznej – na terenie gminy Radzionków,
- w części praktycznej – każdorazowe rozpoczęcie oraz zakończenie na terenie gminy Radzionków.

3. Informacje o egzaminie i sposobie jego walidacji

Kurs dla każdego uczestnika zakończy się egzaminem wewnętrznym (teoretycznym oraz praktycznym), a także wydaniem zaświadczenia ukończenia kursu.

Wykonawca zobligowany jest do pokrycia kosztów niezbędnych badań lekarskich, badań psychologicznych oraz kosztu pierwszego egzaminu państwowego (teoretycznego i praktycznego) w Ośrodku Egzaminacyjnym położonym w najbliższej odległości od Radzionkowa.

4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) egzamin państwowy dający uprawnienia Instruktora Nauki Jazdy,
- b) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym, co najmniej 1 treningiem dla osób niepełnosprawnych.

### 3. CERTYFIKOWANY KURS SPAWACZA MAG i TIG

1. Minimalny zakres programowy kursu

Spawanie metodą MAG i TIG blach i rur ze stali ferrytycznych spoinami pachwinowymi”

**A. Zajęcia wspólne dla metody MAG i TIG materiałoznawstwo i procesy spawania,**

a) Zastosowanie elektryczności do spawania łukowego

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- b) Urządzenia spawalnicze
- c) Bezpieczeństwo i higiena pracy
- d) Bezpieczna praca na hali produkcyjnej
- e) Materiały dodatkowe do spawania
- f) Spawanie w praktyce
- g) Oznaczenie i wymiarowanie spoin
- h) Metody przygotowania złączy do spawania
- i) Kwalifikowanie spawaczy

#### **B. Spawanie metodą MAG – 135**

- a) Budowa i użytkowanie urządzeń do spawania MAG
- b) Materiały dodatkowe do spawania
- c) Bezpieczeństwo i higiena pracy
- d) Charakterystyka spawania MAG oraz typowe parametry

#### **C. Spawanie metodą TIG – 141**

- a) Budowa i użytkowanie urządzeń do spawania TIG
- b) Elektrody wolframowe i materiały dodatkowe do spawania
- c) Bezpieczeństwo i higiena pracy
- d) Charakterystyka spawania TIG oraz typowe parametry

<b>Termin realizacji:</b>	od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.
<b>Wymiar godzinowy:</b>	min. 20 godzin lekcyjnych zajęć teoretycznych  metoda MAG: min. 25 godzin lekcyjnych zajęć teoretycznych min. 120 godzin zegarowych zajęć praktycznych  metoda TIG: min. 5 godzin lekcyjnych zajęć teoretycznych min. 80 godzin zegarowych zajęć praktycznych
<b>Łączny wymiar godzinowy kursu:</b>	min. 50 godzin lekcyjnych zajęć teoretycznych min. 200 godzin zegarowych zajęć praktycznych
<b>Liczba uczestników:</b>	max. 6 osób

## 2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji kursu dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

## 3. Informacje o egzaminie i sposobie jego walidacji

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.

4

am





Szkolenie zakończone będzie wydaniem świadectwa oraz Książeczki Spawacza według normy EN 287-1 z właściwymi wpisami dotyczącymi metod spawania oraz zakresem uprawnień. Uzyskane uprawnienia dają kwalifikacje Europejskiego Spawacza Ręcznego w tej metodzie.

Przewidywane jest złożenie egzaminu zewnętrznego przed komisją zewnętrzną, powołaną przez Kierownika Ośrodka Certyfikacji Instytutu Spawalniczego z listy egzaminatorów.

#### 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) wykształcenie min. średnie zawodowe w zawodzie spawacza,
- b) ukończony kurs spawania rur,
- c) co najmniej 3 lata praktyki zawodowej jako spawacz,
- d) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym, co najmniej 1 treningiem dla osób niepełnosprawnych.

#### 4. STYLIZACJA PAZNOKCI

##### 1. Minimalny zakres programowy:

- a) organizacja i higiena pracy,
- b) preparaty i kosmetyki stosowane podczas zabiegów,
- c) pielęgnacja kończyn górnych,
- d) manicure – techniki wykonywania zabiegu manicure, masaż kończyny górnej, maseczka nawilżająca na dłonie,
- e) pielęgnacja kończyn dolnych,
- f) pedicure – techniki wykonywania zabiegu pedicure, masaż kończyny dolnej,
- g) stylizacja paznokci różnymi metodami.

<b>Termin realizacji:</b>	od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.
<b>Wymiar godzinowy dla jednej grupy:</b>	min. 40 godzin lekcyjnych
<b>Łączny wymiar godzinowy:</b>	min. 80 godzin lekcyjnych
<b>Liczba grup:</b>	2 grupy
<b>Ilość osób w jednej grupie:</b>	max. 12 osób
<b>Liczba uczestników:</b>	max. 24 osób

##### 2. Miejsce realizacji treningu:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

##### 3. Informacje o egzaminie i sposobie jego walidacji

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.

4

CM



Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

#### 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- wykształcenie min. średnie zawodowe w zawodzie kosmetyk, kosmetyczka,
- ukończony kurs stylizacji paznokci,
- doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, poświadczone min. 1 referencją.

### 5. KADRY I PŁACE

#### 1. Minimalny zakres programowy:

- naliczanie płac – wynagrodzeń oraz umów zleceń,
- zapoznanie się z podstawowymi pojęciami Kodeksu Pracy,
- zapoznanie się z przepisami z zakresu ubezpieczeń społecznych oraz obliczanie świadczeń z ubezpieczenia społecznego,
- podatek dochodowy od osób fizycznych w zakresie opodatkowania wynagrodzeń,
- podstawowa znajomość programu Płatnik,
- znajomość przykładowego programu komputerowego do obsługi kadr i płac pracowniczych.

#### Osoba po szkoleniu m.in.:

- zna przepisy dotyczące czasu pracy, urlopów, zasiłków, odpowiedzialności pracownika i pracodawcy i potrafi je stosować
- potrafi sporządzać dokumenty związane z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy oraz sprawozdania w zakresie zatrudniania pracowników
- potrafi prowadzić i przechowywać akta pracownicze i dokumentację kadrową zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
- potrafi prowadzić ewidencję czasu pracy, ewidencję urlopów, rozliczać urlopy i ekwiwalenty za urlop. Zna zasady i procedury ubiegania się o przyznawanie przez ZUS świadczeń pracowniczych oraz emerytalno-rentowych i rehabilitacyjnych.
- zna i potrafi obsługiwać przykładowy program komputerowy do obsługi kadr i płac pracowniczych
- wykonuje złożone zadania związane z prowadzeniem spraw kadrowych, płacowych i rozliczaniem pracowników
- zna przepisy dotyczące czasu pracy, urlopów, zasiłków, odpowiedzialności pracownika i pracodawcy i potrafi je stosować
- potrafi sporządzić listę płac, rozliczyć delegacje, sporządzać skierowania na badania pracownicze, PIT-y, raporty do ZUS-u.

**Termin realizacji:**

od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.

**Wymiar godzinowy:**

min. 132 godzin lekcyjnych

**Liczba uczestników:**

max. 12 osób

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluceniem społecznym – konkurs.



## 2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji kursu dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

## 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

## 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne (rachunkowość, finanse i podobne),
- min. 2-lata doświadczenia w pracy na stanowisku zgodnym z wymienioną tematyką,
- doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, poświadczone min. 1 referencją.

## 6. SZKOLENIE KOMPUTEROWE ECDL BASE

### 1. Minimalny zakres programowy musi obejmować minimum następujące zagadnienia:

- budowa i działanie komputera (procesor, pamięć operacyjna, pamięci masowe),
- podstawowe urządzenia wejścia i wyjścia,
- budowa systemu operacyjnego, interfejs systemu MS Windows,
- obsługa edytora tekstu MS WORD,
- obsługa arkusza kalkulacyjnego MS EXCEL dla osób w grupie ponadpodstawowej,
- obsługa MS Power Point,
- obsługa Internetu, przeglądanie zasobów sieci,
- obsługa poczty elektronicznej,
- komunikacja przez Internet.

**Termin realizacji:**

od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.

**Wymiar godzinowy dla jednej grupy:**

min. 30 godzin lekcyjnych

**Łączny wymiar godzinowy:**

min. 60 godzin lekcyjnych

**Liczba grup:**

2 grupy (*podział dla osób zaczynających obsługę komputera i tych którzy mają już podstawowe umiejętności w tym zakresie*)

**Ilość osób w jednej grupie:**

max. 12 osób

**Liczba uczestników:**

max. 24 osób

## 2. Miejsce realizacji szkolenia:





Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji kursu dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

### 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem teoretycznym i praktycznym.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

### 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) min. wykształcenie wyższe informatyczne lub min. wykształcenie wyższe i ukończone kursy/szkolenia komputerowe,
- b) min. 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku instruktora zajęć komputerowych,
- c) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym, co najmniej 1 treningiem dla osób niepełnosprawnych

## 7. SZKOLENIE KOMPUTEROWY ECDL STANDARD

### 1. Minimalny zakres programowy:

- b) B1 Podstawy pracy z komputerem: zapoznanie z podstawowymi pojęciami, elementami komputera i urządzeniami z nim współpracującymi, rodzajami oprogramowania i sieci komputerowych, różnymi problemami, jakie za sobą pociągają procesy informatyzacji takie jak np. prawo autorskie, a także kwestie bezpieczeństwa i zdrowia.
- c) B2 Podstawy pracy w sieci: używanie przeglądark, korzystanie z formularzy online i wyszukiwania informacji, zapisywanie stron WWW oraz korzystania z poczty internetowej
- d) B3 Przetwarzanie tekstów: podstawowe pojęcia z zakresu przetwarzania tekstów oraz zasad wykorzystania edytorów.
- e) B4 Arkusze kalkulacyjne: obsługa i praktyczne wykorzystanie
- f) S1 Użytkowanie baz danych: posługiwanie aplikacją do tworzenia nieskomplikowanych baz danych np. list adresowych, telefonów, katalogów i innych informacji.
- g) S2 Grafika menedżerska i prezentacyjna: zasady projektowania grafiki używanej w pracy menedżerów oraz do wszelkiego rodzaju prezentacji. Przekazujemy umiejętności posługiwania się określonymi narzędziami.
- h) S3 IT Security: zasady bezpieczeństwa w posługiwaniu się urządzeniami IT oraz po włączeniu się do sieci. Zapoznanie z urządzeniami i aplikacjami pozwalającymi chronić się przed wirusami, niebezpiecznym oprogramowaniem, niepożądanymi treściami i kradzieżą tożsamości.

### Moduły:

Kurs komputerowy powinien być przeprowadzony w sali przystosowanej do zajęć

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.



komputerowych, zawierającej odpowiednią liczbę komputerów do uczestników.

Certyfikat ECDL PTI STANDARD potwierdza posiadanie rozszerzonych kompetencji komputerowych. Skierowany jest do wszystkich osób chcących podnieść swoje umiejętności posługiwania się programami komputerowymi i siecią Internet lub chcących potwierdzić posiadanie tych umiejętności. Certyfikat składa się z 7 modułów (B1 Podstawy pracy z komputerem, B2 Podstawy pracy w sieci, B3 Przetwarzanie tekstów, B4 Arkusze kalkulacyjne), S1 Użytkowanie baz danych, S2 Grafika menedżerska i prezentacyjna, S3 IT Security, które należy zakończyć egzaminem. Certyfikat PTI STANDARD może uzyskać również osoba posiadająca certyfikat ECDL BASE, która zalicza 3 dodatkowe moduły S1, S2 i S3.

**Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.  
**Wymiar godzinowy:** min. 80 godzin lekcyjnych  
**Liczba uczestników:** max. 12 osób

## 2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

## 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

## 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- min. wykształcenie wyższe informatyczne lub min. wykształcenie wyższe i ukończone kursy/szkolenia komputerowe,
- min. 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku instruktora zajęć komputerowych,
- doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym, co najmniej 1 treningiem dla osób niepełnosprawnych

## 8. SZKOLENIE KOSMETYCZNE

### 1. Minimalny zakres programowy:

- charakterystyka typów skóry np. normalna, tłustej, mieszanej,
- techniki demakijażu,
- masaż twarzy, szyi i dekoltu (olejki, techniki, wskazania, efekty),
- peeling dłoni i stóp,
- masaż dłoni i stóp,
- parafina na dłonie,

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.





- h) henna brwi i rzęs (rodzaje henny, technika nakładania, regulacja brwi, depilacja ciepłym woskiem oraz pastą cukrową (twarz i ciało),
- i) proces starzenia się skóry (czynniki wewnętrzne i zewnętrzne),
- j) substancje czynne w preparatach kosmetycznych i ich właściwości: czyszczące, rozgrzewające, nawilżające, odżywcze, regenerujące, ściągające, lecznicze).

<b>Termin realizacji:</b>	od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.
<b>Wymiar godzinowy na jedną grupę:</b>	min. 30 godzin lekcyjnych
<b>Łączny wymiar godzinowy szkolenia:</b>	min. 60 godzin lekcyjnych
<b>Liczba grup:</b>	2 grupy
<b>Liczba uczestników w jednej grupie:</b>	max. 12 osób
<b>Łączna ilość uczestników:</b>	max. 24 osoby

## 2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

## 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

## 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- d) wykształcenie min. średnie kosmetyczne,
- e) ukończony co najmniej 1 kurs z techniki makijażu,
- f) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, poświadczone min. 1 referencją.

## 9. SZKOLENIE JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Szkolenie języka angielskiego będzie prowadzony na dwóch lub trzech różnych poziomach zaawansowania w zależności od potrzeb uczestników:

- poziom A1 – poziom elementarny (podstawowy) lub A2 (ponadpodstawowy)
- poziom B1 – poziom pre-intermediate (średniozaawansowany niższy) lub poziom 4 B2 – poziom intermediate (średniozaawansowany)

### 1. Minimalny zakres materiału gramatycznego - A1:

- a) odmiana czasowników to be, to have (pytania, przeczenia),

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluceniem społecznym – konkurs.





- b) wyrażenia there is/are,
- c) zaimki osobowe,
- d) rzeczowniki - liczba mnoga, dopełniacz saksoński, policzalne/niepoliczalne,
- e) czasy: teraźniejszy prosty, teraźniejszy ciągły, przeszły prosty, przyszły prosty, teraźniostro-przyszły (Present Perfect), konstrukcja going to,
- f) przymiotniki (stopniowanie),
- g) przysłówki,
- h) tryb rozkazujący,
- i) czasowniki modalne can, may, must,
- j) przyimki.

2. Minimalny zakres materiału gramatycznego - A2:

- a) tworzenie i użycie czasów: Present Simple, Present Continuous,
- b) porównanie w/w wymienionych czasów: Present Perfect, Past Simple, Past Continuous\*, Future Simple (przewidywanie, obietnice, decyzje, propozycje) Forma be going to Present Continuous (dla czynności przyszłej),
- c) czasowniki modalne: should / shouldn't, must / mustn't,
- d) szyk wyrazów w zdaniu twierdzącym, przeczącym, pytającym, rozkazującym oraz pytania o podmiot,
- e) zaimki zwrotne,
- f) zadania złożone zawierające zdania przydawkowe określające (defining relative clauses) z zaimkami względnymi who, which, where,
- g) czasowniki z bezokolicznikiem (infinitive), rzeczownikiem odczasownikowym (gerund) oraz forma podstawową czasownika (I want to go home, I don't mind ironing),
- h) złożenia typu: somebody/someone, anybody/anyone, nobody/no one, something, anything, nothing, somewhere, anywhere, nowhere,
- i) stopniowanie przymiotników oraz tworzenie porównań,
- j) tworzenie przysłówków.

3. Minimalny zakres materiału gramatycznego - B1:

- a) tworzenie i użycie czasów: · Present Simple, Present Continuous · Present Perfect, Present Perfect Continuous · Past Simple, Past Continuous · Future Simple, Future Continuous, Future Perfect · Past Perfect, Past Perfect Continuous z uwzględnieniem ich wielu funkcji,
- b) wszystkie czasowniki i grupy modalne (np. 'must have done'),
- c) konstrukcje zdaniowe,
- d) łączniki zdań (np. although, despite, due to ...),
- e) rzeczowniki policzalne i niepoliczalne,
- f) przedimek określony, nieokreślony i zerowy,
- g) zaimki względne,
- h) stopniowanie przymiotników i przysłówków.

4. Minimalny zakres materiału gramatycznego - B2:

- a) wszystkie czasy gramatyczne,

M

Anna



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- b) czasowniki modalne,
- c) formy czasownikowe - bezokolicznik, rzeczownik odsłowny, imiesłowy,
- d) dania złożone, łączniki zdań,
- e) przymiotniki, przysłówki, stopniowanie przymiotników i przysłówków,
- f) strona bierna, forma kazuatywna „have sth done”,
- g) mowa zależna,
- h) okresy warunkowe, konstrukcje z „I wish/If only”, konstrukcje wyrażające warunek realny i nierealny,
- i) rzeczowniki, przyimki,
- j) kwantyfikatory, określniki, zaimki,
- k) pytania, krótkie odpowiedzi,
- l) przyimki czasu, miejsca, ruchu,
- m) przyimki występujące z czasownikami, rzeczownikami, przymiotnikami i zwroty przyimkowe,
- n) słowotwórstwo,
- o) zestaw czasowników frazalnych,
- p) zestaw zwrotów idiomatycznych,
- q) kolokacje,
- r) czasowniki nieregularne.

**Termin realizacji:**

od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.

**Wymiar godzinowy dla jednej grupy:**

min. 80 godzin lekcyjnych

**Łączny wymiar godzinowy:**

min. 160 godzin edukacyjnych

**Ilość grup:**

2 grupy

**Łączna liczba uczestników:**

max. 24 osoby

*(podział na grupy według stopnia zaawansowania)*

#### 5. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

#### 6. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

#### 7. Wymagania wobec prowadzących

Na jedną grupę wymagany jest min. 1 trener prowadzący, posiadający:

- a) min. wykształcenie wyższe na kierunku filologia angielska,
- b) min. 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku lektora języka angielskiego,
- c) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym,

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.



co najmniej 1 treningiem dla osób niepełnosprawnych.

## 10. SZKOLENIE FLORYSTYCZNE

### 1. Minimalny zakres programowy:

- b) teoria barw i kompozycji,
- c) florystyczne zasady kompozycyjne,
- d) narzędzia florysty – materiałoznawstwo,
- e) materiał roślinny,
- f) florystyka okolicznościowa,
- g) sztuka układania kwiatów w naczyniach,
- h) dekoracje stołów,
- i) florystyka ślubna,
- j) florystyka żałobna.

<b>Termin realizacji:</b>	od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.
<b>Wymiar godzinowy na jedną grupę:</b>	min. 30 godzin lekcyjnych
<b>Łączny wymiar godzinowy kursu:</b>	min. 60 godzin lekcyjnych
<b>Liczba grup:</b>	2 grupy
<b>Liczba uczestników w jednej grupie:</b>	max. 12 osób
<b>Łączna ilość uczestników:</b>	max. 24 osoby

### 2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku kursu poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

### 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

### 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) wykształcenie min. średnie,
- b) ukończony kurs florystyczny,
- c) min. 2-lata doświadczenia w pracy na stanowisku zgodnym z wymienioną tematyką,
- d) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym co najmniej 1 treningiem.





## 11. SZKOLENIE ZIOŁOLECZNICTWA I KOSMETYKI NATURALNEJ

### 1. Minimalny zakres programowy:

- a) Podstawowe zasady i rodzaje ziołolecznictwa.
- b) Surowce przetworzone, czyli roślinny produkt leczniczy a suplement diety.
- c) Charakterystyka wybranych surowców roślinnych.
- d) Wybrane rośliny o działaniu leczniczym stosowane w medycynie.
- e) Analiza działania i zastosowanie preparatów zawierających substancje roślinne w wybranych schorzeniach.
- f) Przygotowanie naturalnych kosmetyków z wykorzystaniem dostępnych produktów roślinnych.

<b>Termin realizacji:</b>	od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.
<b>Wymiar godzinowy na jedną grupę:</b>	min. 30 godzin lekcyjnych
<b>Łączny wymiar godzinowy szkolenia:</b>	min. 60 godzin lekcyjnych
<b>Liczba grup:</b>	2 grupy
<b>Liczba uczestników w jednej grupie:</b>	max. 12 osób
<b>Łączna ilość uczestników:</b>	max. 24 osoby

### 2. Miejsce realizacji kursu:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku szkolenia poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

### 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

### 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) wykształcenie min. średnie kosmetyczne,
- b) ukończony kurs ziołolecznictwa,
- c) ukończony kurs kosmetyki naturalnej,
- d) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone przeprowadzonym co najmniej 1 treningiem.

## 12. SZKOLENIE TATUAŻU

Handwritten signature or mark in blue ink.

Handwritten initials 'AM' in blue ink.

### 1. Minimalny zakres programowy:

- a) rysunek/projektowanie: rola rysunku/projektu w procesie tatuowania, praca na projektach/trzy wzory do opracowania, korekta projektu, przygotowanie do konsultacji, przeskalowanie, uwzględnienie ustaleń klienta, uwzględnienie ograniczeń technologicznych, przygotowanie do realizacji, przeniesienie na kalkę hektograficzną, rola odbicia na kalce hektograficznej w procesie tatuowania, ustalenie strategii wykonania konkretnego wzoru;
- b) dane techniczne i sprzętowe:
- budowa maszynki (napęd cewkowy, napęd rotacyjny, napęd na akumulatory, maszyna typu pen, najnowsze trendy),
  - zasilacz (rodzaje zasilaczy, rola zasilacza w procesie tatuowania, właściwe wykorzystanie zasilania w procesie tatuowania),
  - kable (jakość kabli w procesie tatuowania, rola doboru do używanego sprzętu, rozwiązania alternatywne, rozwiązywanie problemów),
  - igły (klasyczne, kartridże, budowa i zastosowanie, rodzaje ostrzeń, grubość),
  - rury do igieł (klasycznych, kartridży, jednorazowe, wielorazowe (sterylizacja), zintegrowane (pen))
  - tusze (producenci (charakterystyka), kolor (charakterystyka), greywash / black and white (charakterystyka))
  - BHP (zdrowie własne, zdrowie klienta, rola ankiety o kondycji klienta, przygotowanie stanowiska pracy, rola strefy „czystej”, zagrożenia strefy „brudnej”, ergonomia, podział na artykuły jednorazowego i wielorazowego użytku, demontaż stanowiska po procesie tatuowania,
  - zabezpieczenie świeżego tatuażu (klasyczna folia, folia typu „second skin”, „instrukcja obsługi” dla klienta, preparaty do pielęgnacji tatuażu, proces sterylizacji (opcjonalnie),
  - budowa studia (ogólne zasady urządzania studia pod względem sanitarnym (wymogi Sanepidu), elementy wyposażenia, ich rola i funkcjonalność, studio jako miejsce obsługi klienta (marketing, ergonomia, wygoda)
- c) tatuowanie w praktyce
- strategia (przygotowanie wzoru, umiejętność wykorzystania sprzętu (maszyny), opracowanie kolejności działań),
  - proces (dobór narzędzi (igły), odpowiednie ustawienie maszyny pod wykonanie zadania, wykonywanie wzoru według ustalonej kolejności, ćwiczenie różnych technik wbijania pigmentu.

**Termin realizacji:**

od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.

**Wymiar godzinowy:**

min. 60 godzin lekcyjnych

**Liczba uczestników:**

max. 5 osób

### 2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku szkolenia poza miejscem zamieszkania uczestników,

„Program Aktywności Lokalnej - Rozwijamy Potencjały.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.





Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

### 3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

### 4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- wykształcenie min. średnie na kierunku medycznym lub kosmetycznym lub artystycznym,
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z wymienionej tematyki, potwierdzone min. 2 referencjami,
- co najmniej 2-letnie udokumentowane doświadczenie w pracy jako tatuator.

## 13. SZKOLENIE PIERCINGU

### 1. Minimalny zakres programowy:

#### A. Część teoretyczna:

- Historia piercingu.
- Zapoznanie się z rozporządzeniem w sprawie wymogów sanitarnych i pracy pierceral.
- Budowa skóry oraz anatomia twarzy.
- Zasady higieny, zagrożenia zdrowia własnego i klienta.
- Pierwsza pomoc.
- Rodzaje przekłuć podstawowych.
- Rodzaje igieł i kolczyków, oraz dopasowanie ich do odpowiednich przekłuć.
- Specyfikacja materiałów.
- Dezynfekcja i sterylizacja oraz zasady działania autoklawu.
- Okres gojenia się przekłuć.
- Zalecenia podczas gojenia się przekłuć.
- Opieka nad klientem po wykonanym zabiegu oraz możliwe powikłania.

#### B. Część praktyczna:

- Zabieg i przygotowanie stanowiska.
- Metody zaznaczania miejsca przekłucia.
- Pełne wykonanie zabiegu na modelu, który zapewnia Wykonawca.
- Wykonanie przekłuć podstawowych (język, pępek, łuk brwiowy), przekłucia wargi (labret, monroe, medusa, vertical labret), przekłucie ucha (lobe, helix, rook, daith, conch, snug, antitragus, tragus, industrial, forward helix, flat), sutki, przekłucie nosa (nostril, septum), smiley



**Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.  
**Wymiar godzinowy:** min. 20 godzin lekcyjnych  
**Liczba uczestników:** max. 5 osób

2. Miejsce realizacji szkolenia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji szkolenia dla wszystkich uczestników na terenie gminy Radzionków, bądź w miastach ościennych (Tarnowskie Góry, Bytom, Świerklaniec). W przypadku szkolenia poza miejscem zamieszkania uczestników, Wykonawca pokryje koszty podróży uczestników np. biletów z Radzionkowa do innego miasta.

3. Informacja o egzaminie i sposobie jego walidacji

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym i wystawieniem certyfikatu wydawanego na podstawie: §18, ust.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz 1632).

4. Wymagania wobec prowadzących

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest min. 1 instruktor, posiadający:

- a) wykształcenie min. średnie na kierunku medycznym lub kosmetycznym lub artystycznym,
- b) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z wymienionej tematyki, potwierdzone min. 2 referencjami,
- c) co najmniej 2-letnie udokumentowane doświadczenie w pracy jako osoba wykonująca piercing.

**IV. Informacje dot. formularzy szacowania wartości zamówienia**

**W cenie za jedną osobę realizowanych usług Wykonawca powinien zawrzeć wszystkie koszty, jakie poniesie w związku z realizacją usługi zgodnie z wymogami Zamawiającego.**

Ofertę stanowiącą załącznik nr 1 do opisanej procedury szacowania wartości zamówienia należy przesłać na adres e-mailowy [sekretariat@ops.radzionkow.pl](mailto:sekretariat@ops.radzionkow.pl) lub dostarczyć w formie pisemnej do Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie, ul. Kuźaja 19, w terminie do 18.01.2022 r. Formularze, które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego.

**DYREKTOR**  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Radzionkowie

*mgr Jakub Janiak*

Sporządził:

- Agnieszka Gasz – Inspektor  
Dział Administracji, Kadr i Programów Celowych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy szacowania wartości zamówienia

