

Informacja o naborze DKK.110.15.2018

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie
poszukuje kandydatów na stanowisko

SPECJALISTA DS. REINTEGRACJI

w ramach projektu

Restart - rozwój, energia, nowe możliwości!

*- Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego –
Działanie 9.1 Aktywna Integracja, Poddziałanie 9.1.6
Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym
(stanowisko współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego)*

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas realizacji zadania

Wymiar etatu: pełny wymiar czasu pracy

Przewidywany termin zatrudnienia: od 01 stycznia 2019 r do 31 grudnia 2020 r (24 miesiące)

KRYTERIA WYBORU KANDYDATÓW:

1) niezbędne :

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
3. wykształcenie co najmniej średnie,
4. niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. wypełnienie i złożenie wymaganych w naborze oświadczeń.

2) dodatkowe:

1. Pożądana znajomości następujących wytycznych / przepisów/ aktów wykonawczych:

- a. Aktualnych wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 - 2020.
- b. Aktualnych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
- c. Aktualnych wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,



- d. Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Radzionków przyjętego Uchwałą Rady Miasta Radzionków Nr XXXII/216/2017 z dn. 30.03.2017 dostępnego na stronie www.radzionkow.pl
- e. Merytorycznej części wniosku o dofinansowanie stanowiącego **załącznik nr 5** do naboru.

2. Cechy/ Umiejętności pożądane kandydata:

- ✓ umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi,
- ✓ otwartość i komunikatywność,
- ✓ wysoka kultura osobista,
- ✓ dobra organizacja pracy,
- ✓ umiejętność pracy pod presją czasu,
- ✓ obowiązkowość i zaangażowanie,
- ✓ otwartość na nowe wyzwania,
- ✓ motywacja do rozwoju potencjału OPS Radzionków,
- ✓ otwartość na podejmowane przez OPS inicjatywy w zakresie tworzenia nowych projektów,
- ✓ chęć podnoszenia własnych kompetencji,
- ✓ biegła obsługa programów komputerowych (Windows, MS Word, Excel, Power Point).

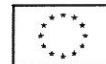
Zakres obowiązków:

1. Pobudzanie do aktywizacji społecznej i zawodowej osoby objętej wsparciem,
2. Wspieranie uczestnika w utrzymaniu dobrej kondycji psycho – fizycznej,
3. Prowadzenie ogólnych treningów rozwojowych z uczestnikiem w obszarach deficytowych,
4. Szeroko pojęte przygotowywanie uczestnika do wyjścia na rynek pracy przez aktywizację społeczną do aktywizacji zawodowej,
5. Wspieranie uczestnika w procesie aplikowania o zatrudnienie,
6. Pomoc w podejmowaniu kontaktu z potencjalnymi pracodawcami,
7. Wspieranie uczestnika w procesie leczenia/ rehabilitacji,
8. Towarzystwo i pomoc przy organizowaniu przez uczestnika spraw codziennych.

Odpowiedzialność za wypracowanie i osiągnięcie następujących wskaźników produktu i rezultatu w ramach projektu:

*Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu [osoby] - **24 osoby***

*Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)[osoby] - **17 osób.***



Prosimy o nadsyłanie swoich ofert zawierających następujące dokumenty i oświadczenia:

- podpisane cv,
- podpisany list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kopie dokumentów (świadczeń pracy lub zaświadczeń) potwierdzających staż pracy,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia,
- podpisane oświadczenie o zaangażowaniu personelu stanowiące **załącznik nr 2** do ogłoszenia,
- podpisane oświadczenie dotyczące posiadania obywatelstwa polskiego, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych stanowiące **załącznik nr 3** do ogłoszenia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) stanowiące **załącznik nr 4** do ogłoszenia oraz klauzule informacyjną stanowiącą **załącznik nr 6** do ogłoszenia.

- 1) Dokumenty, w zamkniętych kopertach, opatrzonych imieniem, nazwiskiem, adresem oraz dopiskiem „oferta pracy na konkurs DKK.110.15.2018” należy składać w sekretariacie OPS p. 5, I piętro lub przesłać pocztą na adres Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzionkowie ul. Kuźaja 19, 41-922 Radzionków - do 12 grudnia 2018r.
- 2) Wybrani kandydaci otrzymają informację dotyczącą dalszej procedury rekrutacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
- 3) Oferty nie zakwalifikowane do dalszego etapu rekrutacji będzie można odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie OPS Radzionków.
- 4) Oferty nieodebrane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji.
- 5) Dodatkowych informacji udziela: Pani Olga Demska pod nr tel. (032) 286-65-44 w. 26


DIREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radzionkowie
mgr Jakub Janiak

